

IMPRESO MATRÍCULA 2018/19

3ESO



Rectifica sobre el texto de cada campo o completa los datos utilizando letra clara y MAYÚSCULAS

INFORMACIÓN GENERAL SOBRE LA MATRÍCULA

Formalización de la matrícula:

- El alumnado que cursa 2º de la ESO en nuestro centro y que tenga hasta 4 materias suspensas, entregará el impreso de matrícula debidamente formalizado a su tutor o tutora en el momento de recibir el boletín de calificaciones finales de junio.
- El alumnado nuevo en el centro y el que no hayan podido entregar el impreso a sus tutores o tutoras lo presentará en la Secretaría del IES Pirámide hasta el **17 de julio**.
- El alumnado con más de cuatro materias suspensas formalizarán la matrícula correspondiente en función de los resultados de septiembre.

El horario de apertura al público de la Secretaría se extiende de 9:00 a 14:00 h.

Documentación necesaria:

Fotocopia del DNI o del Libro de Familia en el que aparezca la inscripción del alumno o alumna.

Fotografía reciente sólo alumnado al que no se le haya realizado la fotografía en el IES Pirámide con anterioridad.

Impreso cumplimentado. Deben firmar el impreso el padre, la madre, el tutor@, así como el alumno o alumna.

Cuando los padres estén legalmente separados o divorciados sólo será necesaria la firma de quien ostenta la custodia legal.

Certificado de Reserva de Plaza para el alumnado de centros adscritos.

Para el alumnado nuevo en el centro **Certificado** expedido por el centro donde ha estado el curso anterior en el que conste que promociona, o que repite curso.

SEGURO ESCOLAR

El importe del seguro escolar es de 1,12 € y su pago se realizará en efectivo al presentar la matrícula de la siguiente forma:

- El alumnado que presenta la matrícula en el sobre entregado por los tutores deberá introducir el importe exacto de 1,12 € en el sobre cerrado que contiene la matrícula.
- El alumnado que presenta la matrícula en Secretaría deberá realizar el pago en efectivo, procurando llevar el importe exacto, ya que no se garantiza disponer de cambios.

INFORMACIÓN SOBRE LOS DATOS DEL IMPRESO DE LA MATRÍCULA

En el impreso corregir los datos erróneos o completar aquellos que falten con letra clara y MAYÚSCULAS

1.- Nombre y domicilio de correspondencia:

En este apartado se especifican la persona y dirección a la que el Centro enviará la correspondencia.

2.- Ruta de transporte

El alumnado que resida en la ciudad de Huesca puede solicitar el uso de una de las paradas indicadas. En alguna de las paradas el número de plazas es limitado, en caso de superarse se le asignará otra parada próxima a su domicilio. Si se desplaza desde fuera de la localidad y va a utilizar las rutas de transporte escolar, debe indicar la localidad desde la que se desplazaría en el campo. *Ruta provincial*. Si el domicilio del alumno está a más de 4 km. de la parada del autobús se puede solicitar ayuda individualizada del transporte en secretaría en el momento de la matrícula.

3.- Elección de optativas:

Primera columna: señala con una cruz las Matemáticas que deseas cursar.

Segunda columna: señala con una cruz el primer idioma extranjero que deseas cursar.

Tercera columna: señala con una cruz la optativa que deseas cursar, si eliges un segundo idioma extranjero tendrá que ser distinto del primer idioma extranjero. Alternativamente, en el caso de marcado desfase curricular y por decisión del Centro, se podrá cursar en su lugar Taller de Lengua o Taller de Matemáticas.

Cuarta columna: si no desea cursar ninguna enseñanza religiosa, marque la cruz en Valores Éticos. Si desea cursar enseñanzas de religión, elija una de las opciones confesionales. Se ofertarán en caso de que haya un número mínimo de alumnado.