

PROGRAMA DE PRÉSTAMO DE LIBROS DE TEXTO

APA "LA PIRÁMIDE" 2018/2019

Estimadas familias:

Como en años anteriores desde la Asociación de Padres se va a llevar a cabo la gestión del programa de préstamo de libros. Tras la compra de un nuevo banco de libros por parte de las familias que se adhirieron al programa el curso pasado vamos a exponer en el siguiente texto la forma de adherirse al programa tanto para la ESO como para BACHILLERATO.

Este es el primer curso en el que contamos con el nuevo banco de libros y por tanto las condiciones del programa cambian con respecto a los cursos anteriores. Por tal motivo en la sección "**¿Qué pasos debo seguir?**" se dan las indicaciones para pertenecer al programa. Además todos los años surgen dudas por parte de las familias que se repiten en el tiempo. En la sección "**Preguntas frecuentes de las familias**" hemos recogido las preguntas y respuestas a estas cuestiones. Por último, en la parte final de este texto, encontrarán los documentos necesarios para hacerse socios del APA y para pertenecer al programa de préstamo de libros.

¿Qué pasos debo seguir?

1. Devolver todos los libros prestados. Cuando se entregaron los libros a las familias se pidió forrar todos los libros ya que permite una mejor conservación. Pedimos encarecidamente que se **devuelvan debidamente forrados. No se recogerán si no han sido forrados.** Las materias superadas en junio se devolverán entre el **25 y el 29 de junio.** Los libros de **las materias suspensas se devolverán durante la celebración de los exámenes de septiembre.** Siempre se devolverán a las familias voluntarias y no al profesorado o personal de servicios. Los horarios de entrega se publicarán en la web del centro.
2. Entre el **25 y el 29 de junio** entregar el documento de socio del APA (ver más abajo documento) y justificante grapado de pago de la cuota. En el justificante aparecerá el concepto: "**SOCIO APA. PRIMER Y SEGUNDO APELLIDO DEL ALUMNO/S**". Recordar que es un único pago por familia y por tanto el concepto contendrá los apellidos de la familia. La cuenta es **ES66 3191 0301 8455 3421 4019 (BANTIERRA, oficina de Avda. Juan XXIII).**
3. Entre el **25 y el 29 de junio** entregar documento de solicitud de pertenecer el curso 2018/19 al programa de préstamo de libros (ver más abajo documento). Hay dos modalidades:
 - a. **El alumno sí perteneció el curso pasado al programa.** En tal caso solo es necesario completar el documento y **no hay que hacer ningún otro pago adicional.**
 - b. **El alumno no perteneció el curso pasado al programa.** En tal caso hay que completar el documento, pagar la cuota que corresponda y grapar el justificante del pago con el concepto: "**CURSO A REALIZAR. APELLIDOS Y NOMBRE DEL ALUMNO**". Esta cuota es por cada hijo/a que se desee que forme parte del programa y depende del curso a realizar. Es muy importante no equivocarse con el curso que va a realizar el hijo/a pues se reservarán/comprarán los libros para ese curso indicado. La cuenta para hacer el pago es **ES66 3191 0301 8455 3421 4019 (BANTIERRA, oficina de Avda. Juan XXIII).** Aclarar que el precio de la cuota corresponde con el gasto que tendría la familia si comprase esos mismos libros en una librería de Huesca.
4. En julio y septiembre consultar los listados que se publicarán en la web www.iespiramide.es, en la sección "Familias -> Programa de libros APA curso 2018-19", para saber si todos los documentos y pagos se han entregado correctamente y la familia pertenece al programa.
5. Principios de septiembre consultar en la web www.iespiramide.es las fechas de entrega de lotes de libros para aquel alumnado que aprobó todas las materias y entregó todos los libros en junio.

Mediados de septiembre consultar en la misma web las fechas de entrega de lotes de libros para aquel alumnado que acabó de entregar los libros en septiembre.

Preguntas frecuentes de las familias:

¿Quién hace todo el trabajo necesario para realizar el programa de préstamo de libros? El trabajo es realizado únicamente por voluntarios del APA coordinados por representantes de la junta del APA. El curso pasado más de 600 alumnos se apuntaron al programa y se repartieron más de 3800 libros. Todo este trabajo fue realizado por 78 familias voluntarias repartidas en distintas comisiones de trabajo. Cada familia se apunta a la comisión que mejor le viene por fechas o tipo de trabajo a través de un formulario de participación que puede encontrar en la web del centro www.iespiramide.es, en la sección [Familias -> Programa de libros APA curso 2018-19](#). Si no hay suficientes voluntarios para alguna de las comisiones el programa se suspenderá dado que el trabajo necesario para realizarlo es mucho y no pueden unas pocas familias llevar el peso de todo el programa.

¿Por qué a los alumnos que aprobaron en junio todas las materias se les entrega antes los lotes que a los que suspendieron alguna materia para septiembre o no entregaron todos los libros en junio? Al ser tantos los lotes de libros que hay que hacer se adelanta el trabajo de los voluntarios que hacen los lotes a julio para aquellos alumnos que han aprobado todas las materias y han devuelto todos los libros. Los lotes de aquellos alumnos que tienen alguna materia suspensa o no han devuelto todos los libros se hacen una vez finalizados los exámenes de septiembre sabiendo de forma definitiva el curso que van a realizar y si cumplen el programa. Por tal motivo estos lotes se entregan unos días más tarde que los hechos en julio.

¿Quito el forro de los libros antes de devolverlos? Recordemos que se pide a todas las familias que forren los libros cuando se les entregan. El forro es un elemento muy importante para la conservación. El nombre debe ser pegado sobre el forro por lo que se recomienda quitar el nombre pero **no se recogerán libros que no estén forrados.**

¿Qué hago si mi hij@ ha perdido algún libro o lo ha deteriorado más de lo que cabría esperarse para un uso adecuado? Para poder seguir perteneciendo al programa de préstamo, habrá que comprar el libro perdido o deteriorado y entregarlo, salvo que el libro esté descatalogado en cuyo caso se hará un ingreso a la cuenta del APA de 30 € por libro, salvo los de idiomas extranjeros que será de 25 €, poniendo en el concepto del pago: "**PÉRDIDA DE LIBRO DESCATALOGADO. MATERIA. CURSO. APELLIDOS Y NOMBRE DEL ALUMNO**". Se entregará el justificante de pago y no se admitirán entregas en metálico. Aquellos que finalizados los exámenes de septiembre tengan libros perdidos o deteriorados pendientes de pagar quedarán excluidos automáticamente del programa.

¿Puedo entregar los documentos, pagos, libros,... a otras personas que no sean voluntarios del APA y en fechas distintas a las marcadas? No. Todo lo relacionado con el programa de libros del APA se entregará **sólo en las fechas indicadas y únicamente a voluntarios del programa**. Solo se aceptaría en el caso de que por falta de voluntarios se anunciase por parte de la junta del APA otras opciones de entrega.

¿Qué hago si mi hij@ tiene beca? Solamente en este caso no es necesario pagar el importe de la cuota de ingreso al programa para pertenecer al mismo (pero sí el de socio del APA). Para pertenecer al programa la familia comprará con el importe de la beca los libros que no están descatalogados y los donará al programa **justificando que el alumno es becario. Las fechas para donar los libros al APA por parte de los becados serán el 3 y 4 de octubre**. En esta fecha también se entregará a la familia aquellos libros que no puede comprar por estar descatalogados. Fuera de este plazo ya no se aceptará la solicitud ni se entregarán libros.

¿Qué hago si se me han pasado las fechas de hacerse del programa de préstamo de libros? Aquellas familias cuyo hij@ ya pertenece al centro bien porque ha estudiado en él durante el curso 2017-18 o bien porque tiene reserva de plaza tienen como **únicas fechas para solicitar pertenecer al programa del 25 al 29 de junio. No se pospondrán estas fechas.**

Solamente se hará excepción con aquellas familias que no tenían reserva de plaza y que se ha aceptado a su hij@ en el centro educativo con posterioridad a finalizar el plazo de solicitud de pertenecer al programa. En tal caso, para pertenecer al programa, las familias deberán comprar los libros de texto y donarlos al APA. **Las fechas para donar los libros al APA por parte de estas familias serán el 3 y el 4 de octubre.** Fuera de este plazo ya no se aceptará la solicitud.

Todas las familias tienen que entender que **todo el trabajo es realizado por familias voluntarias** y estas no pueden estar realizando una y otra vez el mismo trabajo porque otras familias no han cumplido con las fechas anunciadas con anterioridad.

¿Cómo me entero de las horas y fechas importantes que no están concretadas en este texto? Estas horas y fechas no pueden ser aún concretadas pues dependen de las familias voluntarias. Toda la información relativa al programa se cuelga en la web del centro www.iespiramide.es, en la sección [Familias -> Programa de libros APA curso 2018-19](#). Además, con tiempo suficiente, en la misma web www.iespiramide.es se cuelga en la página principal como noticia destacada las horas, fechas y recordatorios más importantes.

Recordar que finalizados los procesos de recogida de libros prestados, de solicitudes de socios del APA y de pertenencia al programa se publicarán en las webs anteriores listados de todas las familias que han cumplido con las condiciones de pertenecer al programa. Estos listados se publican tanto en julio como en septiembre. Es muy importante consultarlos para evitar errores.

Si las familias voluntarias del programa tienen alguna duda con mi documentación, ¿cómo se ponen en contacto conmigo? Y al revés, ¿cómo me pongo en contacto con ellas si tengo algún problema? Si es una familia de alumnado que ya pertenecía al programa se hará a través del correo electrónico que el centro ha aportado a cada familia (correo @iespiramide.es). Si es una familia nueva se hará a través de sms o del correo electrónico personal en caso de que la familia haya facilitado un número de teléfono móvil o de correo electrónico.

En caso de tener que plantear una duda a las familias voluntarias se hará a través del correo programalibros@iespiramide.es y se contestará al mismo correo. Se ruega leer con detenimiento toda la información de este documento para no realizar preguntas que ya han sido contestadas en el propio documento.

¿Qué libros de texto se incluyen en el programa de libros y qué libros tengo que comprar? Cuando el centro educativo apruebe los libros para el curso que viene se publicará el listado completo de libros por cursos en la web del centro www.iespiramide.es, en la sección [Familias -> Libros de texto 2018-19](#). No todos estos libros están en el banco de libros del APA. El banco de libros posee actualmente los libros de materias comunes y de algunas optativas. El listado completo de libros que se prestarán por el programa se puede encontrar en en la tabla que se encuentra más abajo.

Hay que hacer notar que los cuadernos de trabajo de idiomas no entran en el programa ya que sobre ellos puede escribir el alumnado.

¿Cómo puedo conseguir los libros que no aporta el APA? ¿Puedo poner a la venta o intercambiar libros que he comprado? En la web del centro www.iespiramide.es, en la sección [Familias -> Programa de libros APA curso 2018-19](#) encontrarán un "Formulario de intercambio de libros y material escolar". Con este formulario se pretende poner en contacto a las familias del centro para poder intercambiar o vender libros de segunda mano y que no están incluidos en el programa de préstamo de libros del APA (materias optativas y libros de lectura fundamentalmente). Recomendamos 15€ por libro de texto en buen estado.

Por otro lado en algunos cursos el APA necesita adquirir libros. Los voluntarios del APA darán vales de 15€ para ser gastados en librerías de Huesca a cambio de libros que el APA necesita para su banco. Estos vales se entregarán a la vez que se devuelven los libros prestados por las familias. Solo se entregarán tantos vales como libros necesita el APA para completar su banco.

Si mi hij@ tiene alguna materia para septiembre, ¿cuándo devuelvo ese libro? Los días de recuperaciones de materias en septiembre habrá voluntarios en la entrada del centro para recoger los libros de materias que se suspendieron en septiembre. Es muy importante no olvidar entregar estos libros pues el APA cuenta con ellos para realizar los lotes. Si la familia olvida entregar los libros en esos días no podrá pertenecer al programa.

¿Qué pasa si el banco de libros no tiene suficientes libros para la demanda en algún curso? La razón de ser tan estrictos en las fechas de solicitud de pertenecer al programa es que es necesario saber cuanto antes el número de libros necesarios y así poder adquirir los necesarios. Sin embargo hay libros que están descatalogados y no se pueden comprar. También puede ocurrir que haya alumnado apuntado para un curso y que finalmente repita por lo que no se tenga todos los libros para él. En tales circunstancias se procederá a hacer un sorteo entre aquellos alumnos que se han quedado sin libro. El sorteo se realizará por parte del Secretario del centro. El día y hora de celebración se comunicará a través de la web del centro.

Curso	Cuota a aportar por alumno que se inscribe por primera vez al programa de préstamo de libros	Libros que aportará el APA
1ºESO	214€ con Inglés y Francés 179€ con Inglés y no Francés. 178€ con Francés y no Inglés.	Matemáticas, Biología y Geología, Geografía e Historia, Lengua, Francés e Inglés 1er y 2º idioma.
2ºESO	218€ con Inglés y Francés. 183€ con Inglés y no Francés. 180€ con Francés y no Inglés. PMAR: 76€ con Inglés. 75€ con Francés.	Matemáticas, Física y Química, Lengua, Inglés y Francés 1er y 2º idioma, Geografía e Historia, Tecnología.
3ºESO	218€ con Inglés 1er idioma 222€ con Francés 1er idioma PMAR: 76€ con Inglés, 75€ con Francés	Matemáticas (Académicas o Aplicadas), Física y Química, Biología y Geología, Geografía e Historia, Lengua, Inglés 1er o Francés 1er idioma y Tecnología.
4ºESO	139€ con Inglés 1er idioma 144€ con Francés 1er idioma	Matemáticas (Académicas o Aplicadas), Lengua, Inglés 1er idioma o Francés 1er idioma, Geografía e Historia y Tecnología.
1ºBACH	Ciencias: 137€ con Inglés 1er idioma, 120€ con Francés 1er idioma Humanidades: 108€ con Inglés 1er idioma, 91€ con Francés 1er idioma Social: 103€ con Inglés 1er idioma, 86€ con Francés 1er idioma.	Todos: Lengua e Inglés o Francés 1er idioma. Ciencias: Matemáticas y Física y Química. Humanidades: Latín. Social: Matemáticas.
2ºBACH	Ciencias: 150€ con Inglés 1er idioma, 133€ con Francés 1er idioma. Humanidades: 137€ con Inglés 1er idioma, 120€ con Francés 1er idioma. Social: 152€ con Inglés 1er idioma, 135€ con Francés 1er idioma.	Todos: Lengua, Historia e Inglés o Francés 1er idioma. Ciencias: Matemáticas. Humanidades: Latín. Social: Matemáticas

SOLICITUD DE ADHESIÓN AL APA 2018/19

DATOS DE LA FAMILIA QUE DESEA HACERSE SOCIO DEL APA

Completar un documento por familia.

DATOS FAMILIA:

Nombre de la madre/tutora: _____ DNI: _____

Nombre del padre/tutor: _____ DNI: _____

Teléfono madre/tutora: _____ Teléfono Padre/tutor: _____

Correo electrónico madre/tutora*: _____

Correo electrónico Padre/tutor*: _____

Nombre de los hijos/tutorados que estudian en el IES Pirámide

APELLIDOS	NOMBRE	DNI alumno **	CURSO A REALIZAR

* Sólo se usará el correo electrónico personal en caso de ser nuevo en el centro. Para alumnos que ya pertenezcan al centro se usará el correo electrónico de centro @iespiramide.es

**El DNI se usa para publicar listas de admitidos y no admitidos al programa de libros y mantener la privacidad del alumnado. Si no se aporta se publicarán con su nombre y apellidos.

Fdo:.....

(Padre, madre, tutor o representante legal del alumno/a)

ESTE DOCUMENTO NO SERÁ VÁLIDO SIN EL CORRESPONDIENTE JUSTIFICANTE DE PAGO DE LA CUOTA DE 15€ DEL APA. ES66 3191 0301 8455 3421 4019 (BANTIERRA, oficina de Avda. Juan XXIII)

Cláusula Legal para Recogida de Datos Mediante Formularios

(Criterio REGLAMENTO (UE) 2016/679)

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	
RESPONSABLE	APA "La Pirámide"
FINALIDAD PREVISTA	Gestión del APA, gestión de actividades y gestión económica de las actividades. Gestión y envío de comunicaciones a los miembros.
D.P.O. (Data Protection Officer)	Conforme al art. 37 no se requiere la figura del DPO
LEGITIMACIÓN	Consentimiento del interesado. Actuando los padres como representantes de los niños. Autorizando y legitimando su consentimiento expreso.
DESTINATARIOS DE CESIONES	a) Instituto de Secundaria al que pertenece el APA. b) No se cederán datos salvo que sea necesario para cumplir con la propia prestación solicitada. c) No se cederán datos salvo por mandato legal.
DERECHOS	a) Derecho a solicitar el acceso a los datos personales relativos al interesado, b) Derecho a solicitar su rectificación o supresión, c) Derecho a solicitar la limitación de su tratamiento, d) Derecho a oponerse al tratamiento, e) Derecho a la portabilidad de los datos;
COMO EJERCITAR SUS DERECHOS	Solicite nuestros formularios para el ejercicio de derechos en: APA "La Pirámide" . Carretera de Cuarte, s/n, 22071 Huesca. apa@iespiramide.es

SOLICITUD DE ADHESIÓN AL PROGRAMA DE PRÉSTAMO DE LIBROS 2018/19

Apellidos del alumno: _____ Nombre: _____

Marcar lo que corresponda con una cruz

¿Pertenece el alumno el curso pasado al programa de libros? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
¿Tiene el alumno materias pendientes para septiembre? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
Curso a realizar el alumno. En caso de no saber si va a repetir marcar los dos cursos.	Señalar el idioma y/o modalidad de estudios. En caso de no saber si va a repetir marcar elecciones para los dos cursos. La cantidad es la cuota a aportar por alumno solamente si es nuevo en el programa de libros. Si perteneció el curso pasado al programa no hay que ingresar ninguna cuota salvo la de socio del APA.
<input type="checkbox"/> 1ºESO	<input type="checkbox"/> 214€ Inglés y Francés <input type="checkbox"/> 179€ Inglés y no Francés. <input type="checkbox"/> 178€ Francés y no Inglés.
<input type="checkbox"/> 2ºESO	<input type="checkbox"/> 218€ Inglés y Francés. <input type="checkbox"/> 183€ Inglés y no Francés. <input type="checkbox"/> 180€ Francés y no Inglés. <input type="checkbox"/> PMAR 76€ con Inglés <input type="checkbox"/> PMAR 75€ con Francés.
<input type="checkbox"/> 3ºESO	<input type="checkbox"/> 218€ Inglés 1er idioma <input type="checkbox"/> 222€ Francés 1er idioma Tipo de Matemáticas a cursar: <input type="checkbox"/> Académicas <input type="checkbox"/> Aplicadas ----- <input type="checkbox"/> PMAR:76€ con Inglés <input type="checkbox"/> PMAR: 75€ con Francés
<input type="checkbox"/> 4ºESO	<input type="checkbox"/> 139€ con Inglés 1er idioma <input type="checkbox"/> 144€ con Francés 1er idioma Tipo de Matemáticas a cursar: <input type="checkbox"/> Académicas <input type="checkbox"/> Aplicadas
<input type="checkbox"/> 1ºBACH	Ciencias: <input type="checkbox"/> 137€ con Inglés 1er idioma <input type="checkbox"/> 120€ con Francés 1er idioma Humanidades: <input type="checkbox"/> 108€ con Inglés 1er idioma <input type="checkbox"/> 91€ con Francés 1er idioma Social: <input type="checkbox"/> 103€ con Inglés 1er idioma <input type="checkbox"/> 86€ con Francés 1er idioma
<input type="checkbox"/> 2ºBACH	Ciencias: <input type="checkbox"/> 150€ con Inglés 1er idioma <input type="checkbox"/> 133€ con Francés 1er idioma Humanidades: <input type="checkbox"/> 137€ con Inglés 1er idioma <input type="checkbox"/> 120€ con Francés 1er idioma Social: <input type="checkbox"/> 152€ con Inglés 1er idioma <input type="checkbox"/> 135€ con Francés 1er idioma

El abajo firmante como padre/madre/tutor/a del alumno _____ se compromete a **cuidar los libros prestados por el APA, forrarlos en caso de que no lo estén y a devolverlos en un estado de uso adecuado. En caso de un deterioro no atribuible a un uso normal o pérdida de alguno de los libros también se compromete a reponer mediante su compra el libro.**

Fdo: _____

Cláusula Legal para Recogida de Datos Mediante Formularios

(Criterio REGLAMENTO (UE) 2016/679)

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	
RESPONSABLE	APA "La Pirámide"
FINALIDAD PREVISTA	Gestión del APA, gestión de actividades y gestión económica de las actividades. Gestión y envío de comunicaciones a los miembros.
D.P.O. (Data Protection Officer)	Conforme al art. 37 no se requiere la figura del DPO
LEGITIMACIÓN	Consentimiento del interesado. Actuando los padres como representantes de los niños. Autorizando y legitimando su consentimiento expreso.
DESTINATARIOS DE CESIONES	a) Instituto de Secundaria al que pertenece el APA. b) No se cederán datos salvo que sea necesario para cumplir con la propia prestación solicitada. c) No se cederán datos salvo por mandato legal.
DERECHOS	a) Derecho a solicitar el acceso a los datos personales relativos al interesado, b) Derecho a solicitar su rectificación o supresión, c) Derecho a solicitar la limitación de su tratamiento, d) Derecho a oponerse al tratamiento, e) Derecho a la portabilidad de los datos;
COMO EJERCITAR SUS DERECHOS	Solicite nuestros formularios para el ejercicio de derechos en: APA "La Pirámide" . Carretera de Cuarte, s/n, 22071 Huesca. apa@iespiramide.es