

BANCO DE LIBROS - IES PIRAMIDE - CURSO 2019-2020

Estimadas familias:

El próximo curso, según la orden EDC/1535/2018 de 12 de septiembre, la DGA implanta el Banco de Libros para la etapa de ESO, lo cual ha implicado en nuestro Centro que la gestión de este nuevo sistema la lleven a cabo dos librerías (Santos Ochoa y Más de libros). Hasta ahora la gestión del préstamo de libros lo llevaba a cabo la APA, la cual se ceñirá exclusivamente a la etapa de Bachillerato.

La responsabilidad del Banco de Libros pasa a la Comisión del Banco de Libros, formada a partir del Consejo Escolar del centro educativo. Éste además pasa a ser el propietario de los libros, sin embargo, la gestión ha sido delegada a un órgano gestor formado por las librerías mencionadas.

El funcionamiento, aunque es similar a otros años, tiene ciertos matices diferentes, por ello os indicamos en esta carta las instrucciones a seguir.

¿Quién pertenece al Banco de libros?

Si has cursado 6º de Primaria y te has inscrito en el Banco de Libros, deberás entregar los libros en tu colegio en las condiciones que te indiquen en el mismo y te darán un certificado que entregarás con la matrícula en nuestro Centro.

Si has cursado 1º, 2º y 3º de la ESO y te has inscrito en el Banco de Libros, deberás depositar los libros del curso que acabas de terminar en el centro educativo en las fechas que señalamos en estas instrucciones. El listado de inscritos en el Banco de Libros se publicará en la web del Centro, pestaña FAMILIAS>BANCO DE LIBROS.

El alumnado que no se haya inscrito ya no podrá hacerlo hasta el próximo curso, con la excepción de aquellos que hayan solicitado beca de material curricular y no se les conceda, para los cuales se abrirá un plazo excepcional de inscripción, el cual se comunicará a los interesados.

Los libros de Bachillerato están excluidos de este Banco de Libros y serán gestionados por el APA del centro.

¿Qué pasos debo seguir si estoy inscrito?

1. Depositar todos los libros del curso en las siguientes fechas:

Este año he cursado...	Fecha de entrega	Horario	Lugar de entrega
6º Primaria	A fijar en tu colegio	A fijar en tu colegio	En tu colegio
1º ESO	25 de junio	10:00-14:00 / 17:00-19:00	Biblioteca
2º ESO	26 de junio	10:00-14:00 / 17:00-19:00	Biblioteca
3º ESO	27 de junio	10:00-14:00 / 17:00-19:00	Biblioteca

IMPORTANTE:

- Los libros que van por trimestres hay que presentarlos a la vez y con goma para mantenerlos juntos.
- No se recogerán los libros si no están debidamente forrados.
- Los alumnos con asignaturas pendientes para septiembre deben entregar los de las asignaturas aprobadas ahora en junio. Los de las asignaturas suspendidas se entregarán en un plazo extraordinario en septiembre.

2. Firmar el recibí que certifica el depósito de los libros. En el caso de haber alguna incidencia (libros en mal estado (*), perdidos, etc... , firmar el informe que comunica la incidencia y solventarla antes del 31 de julio. En el caso de libros perdidos, hay que reponer el ejemplar en cuestión; si estuviera descatalogado habría que reponer otro libro de similar precio que nos indique el órgano gestor.

*Nota: Se consideran libros en mal estado los no forrados, escritos, con dibujos, hojas rotas o arrancadas o con ejercicios resueltos. En cualquier caso, el criterio último de aceptación o no de un libro dependerá en última instancia de la Comisión del banco de libros y no del órgano gestor.

3. Realizar el pago que certifica la inscripción al Banco de Libros de la siguiente forma:

- La cuota es de 25 €.
- El último día para realizar el pago es el viernes 28 de junio.
- El pago se realizará a través de la TPV virtual del Centro, con tarjeta bancaria a través de la siguiente URL: <http://iespiramide.es/p/piramide/1ul> accesible también en la sección informativa del Banco de Libros en la página del IES <http://www.iespiramide.es/banco-de-libros/>
- Acceso al formulario de pago:

Datos del alumno	
D.N.I.:	<input type="text"/>
Nombre*:	<input type="text"/>
1º Apellido*:	<input type="text"/>
2º Apellido:	<input type="text"/>
Email:	<input type="text"/>
Curso:	<input type="text"/>
Grupo:	<input type="text"/>

Datos del pagador	
DNI*:	<input type="text"/>
Nombre*:	<input type="text"/>
Email*:	<input type="text"/>

Conceptos de pago		
Descripción	Importe	Opcional
BANCO DE LIBROS IES PIRAMIDE CURSO 2019/20	25 €	
Importe total de pago:	25 €	

[Realizar pago](#)

- Cumplimentar todos los datos requeridos. En el campo curso-grupo incluir el que se ha cursado durante el curso 2018/19. En el caso de alumnado que se incorpora a 1º ESO procedente de colegios de Primaria se cumplimentará el nombre del colegio en el campo CURSO.

4. Recoger a principio de curso el lote de libros del nuevo curso y firmar el recibí correspondiente. Las fechas de entrega de los lotes se publicarán en la web del Centro en la pestaña FAMILIAS>BANCO DE LIBROS.
5. El Banco de Libros incluye únicamente los libros de texto. No entran por tanto los cuadernos de trabajo, diccionarios, biblias, lecturas y material similar, el cual deberá ser adquirido por el alumno. En la web del Centro se publicarán también los materiales curriculares que incluye el Banco de Libros en la pestaña FAMILIAS>BANCO DE LIBROS.