

ORGANIZACIÓN DE FINAL DE CURSO

CALENDARIO DE EVALUACIONES Y ENTREGA DE NOTAS

| NIVEL | EVALUACIÓN ORDINARIA | BOLETÍN DE NOTAS SIGAD | EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA | BOLETÍN DE NOTAS SIGAD |
|--------------|----------------------|------------------------|---------------------------|------------------------|
| 1º ESO | 7 de junio | 8 de junio | 14 de junio | 22 de junio |
| 2º ESO | 8 de junio | 9 de junio | 15 de junio | 22 de junio |
| 3º ESO | 9 de junio | 10 de junio | 16 de junio | 22 de junio |
| 4º ESO | 10 de junio | 11 de junio | 17 de junio | 22 de junio |
| 1º BACH | 10 de junio | 11 de junio | 17 de junio | 22 de junio |
| 2º BACH | 24 de mayo | 25 de mayo | 17 de junio | 18 de junio |
| 1º FPB | 7 de junio | 8 de junio | 14 de junio | 22 de junio |
| 2º FPB | | | 21 de junio | 22 de junio |
| ED. ESPECIAL | | | 21 de junio | 22 de junio |

BOLETINES DE NOTAS:

Se entregarán a través de la aplicación SIGAD, que permite la descarga accediendo con el usuario y contraseña. Si en algún caso no se puede acceder a la aplicación, se puede solicitar la entrega en papel a través de tutores.

PLAZO DE RECLAMACIONES:

2 días a contar a partir del día siguiente a la entrega del boletín de notas.

PROCEDIMIENTO DE MATRICULACIÓN PARA EL CURSO 2021/22:

| FECHA | PROCESO |
|--|---|
| Desde el 27 de mayo al 3 de junio | Cumplimentar, por parte de alumnado y familias, el formulario de matrícula de selección de materias para el curso 2021/22. URL formulario: http://iespiramide.es/p/piramide/2ue (este formulario sólo se puede utilizar por alumnado que ya está matriculado en el centro el curso actual) Los datos cumplimentados servirán para realizar la impresión de la matrícula desde el centro y posterior entrega al alumnado. |
| Desde el día de entrega de notas de cada nivel | <ol style="list-style-type: none">1. Entrega, desde tutorías, de un sobre con la matrícula impresa con los datos cumplimentados2. Entrega en la Secretaría del centro del sobre con la matrícula firmada.3. En matrículas a partir de 3ºESO se incluirá en el sobre 1,12 € en efectivo (importe justo) para el Seguro Escolar. |

PROCEDIMIENTO DE PAGO DEL BANCO DE LIBROS (ESO) PARA EL CURSO 2021/22:

El pago del Banco de libros (de 1º a 4ºESO) se realizará con tarjeta bancaria a través de la TPV virtual del centro. Al finalizar el formulario de matrícula, podremos acceder de forma directa al formulario de pago del banco de libros.

El enlace de pago también está disponible en la web del banco de libros: <http://www.iespiramide.es/banco-de-libros/>

| FECHA | PROCESO |
|-----------------------------------|---|
| Desde el 25 de mayo al 3 de junio | Cumplimentar el formulario de pago del Banco de Libros (25 € con tarjeta bancaria). |

PROCEDIMIENTO Y PLAZOS DE ENTREGA DE LIBROS

Se habilitará un día de recogida por cada nivel, a través de cita previa para dicha devolución (El enlace se activará en la página web del Banco de Libros: <http://www.iespiramide.es/banco-de-libros/>)

Las familias con varios estudiantes en el centro pueden devolver en una única visita lotes de diferentes niveles, eligiendo el día que corresponde a uno de esos cursos.

Si uno de esos lotes es de bachillerato, tendrá que reservar cita exclusivamente en la fecha de ese nivel.

El horario será de 9 a 14:30 y de 18 a 20 horas

| NIVEL | FECHA | NIVEL | FECHA |
|--------------|-----------------------|--------------|-----------------------|
| 1º ESO | VIERNES 25 DE JUNIO | 1º BACH | MIÉRCOLES 23 DE JUNIO |
| 2º ESO | JUEVES 24 DE JUNIO | 2º BACH | JUEVES 24 DE JUNIO |
| 3º ESO | MIÉRCOLES 23 DE JUNIO | | |
| 4º ESO | MARTES 22 DE JUNIO | | |

En caso de no poder ceñirse a las fechas indicadas anteriormente, se recogerán lotes en horario de 18 a 20 horas los siguientes días: LUNES 28 Y MARTES 29 DE JUNIO para la ESO y LUNES 28 para BACHILLERATO.

Página web Banco de Libros ESO: <http://www.iespiramide.es/banco-de-libros/>

Página web Préstamo de Libros BACH: <http://www.iespiramide.es/familias/programa-prestamo-de-libros-apa/>